

మహింద్రా హోమైన్స్ ఖాతాదారుల వ్యధలను (గ్రీవెన్స్) తీర్చి విధానం

ఎమ్ఆర్ఐచ్ఎఫ్ఎల్, అత్యుత్తమ ఖాతాదారులకు సేవలను అందజేయాలనే మా ప్రయత్నం. సమాచారం, ఉత్పాదనలను మరియు సేవలను మరియు వ్యధలను తీర్చడానికి విధానాలకు తేలికగా ప్రవేశ సౌలభ్యాన్ని ఖాతాదారులకు మేము అందజేస్తున్నాము. మీ అనుభవంతో మీరు సంతృప్తి చెందకపోతే దయచేసి మాకు తెలియజేయండి.

మీకు సహాయం చేయనివ్వండి ...



స్థాయి 1 మా కస్టమర్ గ్రీవ్స్ మాట్లాడండి
మా బోల్డ్ నంబరుపై మాకు



కాల్ చేయండి

1800 233 5333

(సోమవారం నుండి శనివారం వరకూ - ఉదయం 9 గం. నుండి సాయంకాలం 6 గం.

మీ ఫిర్యాదును లాగ్ ఇన్నానివ్వండి మరియు కంప్లెయింట్ ట్రికెట్ ఐడిని, మీ సమీప ఎమ్ఆర్ఐచ్ఎఫ్ఎల్ బ్రాంచ్ వద్ద తదుపరి అనుసరణ కొరకు, తీసుకోండి



మీ ఫిర్యాదు చివరన తొందరలో పరిష్కరించబడేలా నిర్ధారించుకోవడానికి సీనియర్ ఎగ్జిక్యూటివ్, ప్రభావవంతమయిన మానిటరింగ్ / ఎస్కలేషన్ విధానం మేము కలిగి ఉన్నాము. మీ ఫిర్యాదును పరిష్కరించడానికి 20 రోజుల కంటే ఎక్కువ సమయం పడితే, దాని గురించి మీకు తెలియపరచడం జరుగుతుంది.



20 రోజులకు మీ ఫిర్యాదుకు అప్డేట్ ఏది మీరు అందుకోకపోతే లేదా మీరు అందజేయబడిన పరిష్కారంతో మీరు సంతోషంగా ఏ సమయంలోనైనా లేకపోతే, మీరు మమ్మల్ని మా కస్టమర్ సేవ వద్ద ఉన్న గ్రీవెన్స్ రిడ్రెసల్ ఆఫీసరును కలవండి.

**మిస్ పీతల వెకారియా
(గ్రీవెన్స్ రిడ్రెసల్ ఆఫీసర్)**

మహింద్రా రూరల్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లి.
యూనిట్ నం. 203, అమిటి బిల్డింగ్, అగస్త్య కార్పొరేట్ పార్క్,
కమాని జంక్షన్, ఫైర్ స్టేషన్ ఎదురుగా, ఎల్.బి.ఎస్.మార్గ్,
కమాని, కర్ణాటక, ముంబాయి-400070
ఫోన్- (022)-6292 9800
ఇక్కడికి ఇ-మెయిల్ చేయండి
MRHFLHOCOMPLAINT@mahindra.com



ఒక నెల సమయంలో మీ ఫిర్యాదు గురించి మీరు అప్డేట్ ఏదీ అందుకోకపోతే లేదా అందజేయబడిన పరిష్కారంతో మీరు తృప్తి చెందకపోతే, హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ కస్టమర్ సేవ, నేషనల్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ కౌన్సిల్ క్లమబ్లీకరణ అధికారవర్గాన్ని, మీ ఫిర్యాదులను తీర్చడానికి, ఈ క్రింది చిరునామాలో మీరు సంప్రదించవచ్చును లేదా ఎన్ హెచ్బి వెబ్సైట్ టెక్నోలజీని జిఆర్ఐడిఎస్ పాస్ వైబ్లీ పేజీలో పేజీలో పెట్టవచ్చును.

నేషనల్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ కౌన్సిల్,
రెగ్యులేషన్ & సూపర్ విజిలెన్స్ డివిజన్,
(కంప్లెయింట్ ట్రికెట్ సెల్), 4వ అంతస్తు, కోర్ఎ, ఇండియా హేబిటాస్ టవర్, లోధి రోడ్,
న్యూ ఢిల్లీ-110003
వెబ్సైట్- <http://gridsnhbonline.org.in>
<http://nhb.org.in>
ఎమ్ఆర్ఐచ్ఎఫ్ఎల్/ ఖాతాదారుల వ్యధలను (గ్రీవెన్స్) తీర్చి విధానం